



PERBENDAHARAAN MALAYSIA SARAWAK
TINGKAT 16, BANGUNAN SULTAN ISKANDAR,
JALAN SIMPANG TIGA,
93592 KUCHING,
SARAWAK.

Telefon : 082-421333/421755/425154 (Pejabat AM)
Faks : 082-424489
E-mel : pms@pmswk.gov.my
Laman Web : <http://www.pmswk.gov.my>

Ruj. Kami : PKP(S)124/16 JLD. 5(17)
Tarikh : 21 Disember 2015
9 Rabiulawal1437H

Semua Ketua Jabatan Persekutuan, Sarawak

Semua Ketua Badan Berkanun Persekutuan, Sarawak

Semua Ketua Jabatan Negeri, Sarawak
(Yang Mengurus Peruntukan Persekutuan)

Semua Ketua Badan Berkanun Negeri, Sarawak
(Yang Mengurus Peruntukan Persekutuan)

Y.Bhg. Datuk/Datu/Dato'/Tuan/Puan,

SURAT EDARAN MENGENAI KONTRAK PUSAT SECARA SISTEM PANEL BAGI MEMBUAT, MEMBEKAL DAN MENGHANTAR KICAP/SOS CILI/SOS TOMATO/SOS LADA HITAM/SERBUK KOPI/KORDIAL/JUS ASAM SUSUR (KORDIAL ROSELLE) KEPADA SEMUA JABATAN PERSEKUTUAN (TERMASUK SEKOLAH KATEGORI 'A', 'B' & 'C') DAN BADAN BERKANUN PERSEKUTUAN SELURUH SARAWAK YANG AKAN TAMAT KONTRAK PADA 31 DISEMBER 2015

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara tersebut di atas.

2. Dimaklumkan bahawa Kontrak Pusat Secara Sistem Panel Bagi Membuat, Membekal Dan Menghantar Kicap/Sos Cili/Sos Tomato/Sos Lada Hitam/Serbuk Kopi/Kordial/Jus Asam Susur (Kordial Roselle) Kepada Semua Jabatan Persekutuan (Termasuk Sekolah Kategori 'A', 'B' & 'C') Dan Badan Berkanun Persekutuan Seluruh Sarawak akan tamat pada 31 Disember 2015.

3. Sehubungan dengan itu, pihak Y.Bhg. Datuk/Datu/Dato'/Tuan/Puan adalah dinasihatkan untuk melaksanakan perolehan Kicap/Sos Cili/Sos Tomato/Sos Lada Hitam/Serbuk Kopi/Kordial/Jus Asam Susur (Kordial Roselle) berdasarkan tatacara perolehan serta peraturan kewangan

SURAT EDARAN MENGENAI KONTRAK PUSAT SECARA SISTEM PANEL BAGI MEMBUAT, MEMBEKAL DAN MENGHANTAR KICAP/SOS CILI/SOS TOMATO/SOS LADA HITAM/SERBUK KOPI/KORDIAL/JUS ASAM SUSUR (KORDIAL ROSELLE) KEPADA SEMUA JABATAN PERSEKUTUAN (TERMASUK SEKOLAH KATEGORI 'A', 'B' & 'C') DAN BADAN BERKANUN PERSEKUTUAN SELURUH SARAWAK YANG AKAN TAMAT KONTRAK PADA 31 DISEMBER 2015

semasa yang sedang berkuatkuasa. Pihak Y.Bhg. Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan dipohon untuk merujuk 1 Pekeliling Perbendaharaan – PK 2 sebelum melaksanakan sebarang perolehan sementara pihak pejabat ini melaksanakan kontrak baru dalam masa terdekat.

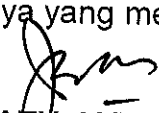
4. Kerjasama Y.Bhg. Datuk/Datu/Dato'/Tuan/Puan adalah dipohon untuk memaklumkan kepada semua Agensi dan Badan Berkanun di bawah seliaan Y.Bhg. Datuk/Datu/Dato'/Tuan/Puan bagi tujuan perancangan perolehan pada masa akan datang.

Sekian, terima kasih.

“Sentiasa Mesra, Teliti dan Cepat”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menurut perintah,


(DATU JABIDAH BINTI MONSERI)
Pegawai Kewangan Persekutuan Sarawak
Perbendaharaan Malaysia Sarawak
b.p. Ketua Setiausaha Perbendaharaan
Kementerian Kewangan Malaysia

s.k. : Pengarah
Jabatan Akauntan Negara Malaysia,
Cawangan Sarawak
Tingkat 6, Bangunan Tun Datuk Patinggi Tuanku Haji Bujang
Jalan Simpang Tiga
93594 Kuching